

<p>ЧИСТОПОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ имени Г. И. Усманова</p> <p>ЧСХТ</p>	<p>Министерство образования и науки Республики Татарстан</p> <p>ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЧИСТОПОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ имени Г.И. Усманова»</p>
--	--

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ

«Чистопольский сельскохозяйственный
техникум имени Г.И. Усманова»

А.А. Нуруллин
2023



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

СИСТЕМА ВНУТРЕНЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Принято
Советом Учреждения
Протокол №1 от 31.08.2023

Рассмотрено и одобрено
На заседании Педагогического совета
Протокол №1 от 29.08.2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Порядок перевода обучающегося	4
3. Перевод в другую образовательную организацию	5
4. Перевод из другой образовательной организации в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»	6
5. Перевод обучающихся внутри образовательной организации	7
6. Порядок осуществления перевода обучающегося по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное	8
7. Порядок отчисления обучающегося	10
8. Порядок восстановления обучающегося	11
9. Заключительные положения	12

Организация-разработчик: ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

Разработчики:

Котельникова И.М., кандидат педагогических наук, заместитель директора по учебной работе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Усманова» (далее – образовательная организация, техникум).

1.2. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им Г.И. Усманова» разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. №68-3РТ «Об образовании»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Приказ Министерство просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2021 № 604 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2021 № 605 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС);
- Устав ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Усманова».

2.Порядок перевода обучающегося

2.1. Настоящее Положение не распространяется на:

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

- перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии;

- перевод обучающихся из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в другую такую организацию;

- перевод обучающихся при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации.

2.2. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в образовательной организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

2.3. Количество вакантных мест для перевода определяется образовательной организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.4. Перевод обучающихся осуществляется:

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.5. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.6. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

2.7. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

промежуточной аттестации в исходной организации.

2.8. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.9. В образовательной организации установлены следующие сроки приема документов, необходимых для перевода из другой образовательной организации, перевода внутри образовательной организации (заявление, справка о периоде обучения и другие):

С 20 января текущего года по 20 июня текущего года;

С 20 августа текущего года по 20 декабря текущего года.

3. Перевод в другую образовательную организацию

3.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, техникум в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).

3.2. Обучающийся представляет в техникум письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее-заявление об отчислении) с приложением справки о переводе, выданной принимающей организацией. В заявлении несовершеннолетнего обучающегося свое согласие выражает родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3. Техникум в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

Датой отчисления в связи с переводом обучающегося считается дата издания приказа об отчислении в связи с переводом.

3.4. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее- лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении и в связи с переводом выдаются заверенная выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в образовательную организацию (далее-документ о предшествующем образовании). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

3.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в техникум студенческий билет, зчетную книжку, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными актами образовательной организации.

3.6. В образовательной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

переводом, хранятся в том числе заверенная копия документа о предшествующем образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными актами образовательной организации.

4. Перевод из другой образовательной организации в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

4.1. Перевод обучающихся осуществляется на вакантные места на соответствующем курсе по специальности, уровню среднего профессионального образования (базовый, повышенный) и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти по заявлению о переводе в техникум и справке о периоде обучения.

4.2. На основании заявления о переводе, техникум не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с Порядком оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся вслучае перевода будет допущен к обучению.

4.3. При принятии образовательной организацией решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, код и наименование профессии, специальности, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем образовательной организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью техникума. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

4.4. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в принимающую организацию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную организацией, выдавшей указанный документ, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией).

4.5. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

- если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

Датой зачисления обучающегося в порядке перевода считается дата издания приказа о зачислении в порядке перевода.

4.7. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании (договора об оказании платных образовательных услуг).

4.8. После издания приказа о зачислении в порядке перевода техникум формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.9. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в образовательной организации.

5. Перевод обучающихся внутри образовательной организации

5.1. Обучающийся образовательной организации вправе перевестись с одной основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального и (или) формы получения образования на другую, из одной учебной группы в другую.

5.2. Перевод обучающегося с одной образовательной программы или формы обучения на другую, из одной учебной группы в другую осуществляется при наличии вакантных мест для перевода по соответствующей образовательной программе, форме обучения, в соответствующей учебной группе и оформляется приказом директора образовательной организации на основании личного заявления совершенолетнего обучающегося или с участием родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с указанием причины перевода и справки о периоде обучения.

Заявление обучающегося о переводе внутри образовательной организации рассматривается техникумом в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления о переводе внутри образовательной организации.

Заявление обучающегося о переводе должно быть согласовано заместителем директора по учебной работе.

Датой внутреннего перевода обучающегося считается дата издания приказа о внутреннем переводе.

5.3. На основании заявления обучающегося заведующий учебной частью или секретарь учебной части оформляет справку о периоде обучения.

5.4. Если при переводе у обучающегося возникает академическая разница (различие в образовательных программах и учебных планах разных специальностей в

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

количестве часов, названиях, формах промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике и иным видам учебной деятельности), обучающийся может быть переведен с условием последующей ликвидации академической разницы. Сведения об академической разнице оформляются на основании справки о периоде обучения заведующим учебной частью. Ликвидация академической разницы проводится после перевода обучающегося на основании индивидуального учебного плана.

5.5. Прием документов, необходимых для перевода внутри образовательной организации (заявление, справка о периоде обучение и другие), осуществляется в сроки, установленные в пункте 2.9 настоящего Положения.

5.6. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа о переводе внутри образовательной организации.

5.7. В случае перевода на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о переводе предшествует заключение договора об образовании (договора об оказании платных образовательных услуг).

6.Порядок осуществления перевода обучающегося по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное

6.1. Перевод с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест в образовательной организации, финансируемых за счет средств бюджета Республики Татарстан по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

6.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

6.3. Прием заявлений на перевод с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется в течение учебного года.

6.4. Образовательная организация обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

6.5. Право на перевод с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

б) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

6.6. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

6.7. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией с учетом мнения Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Состав Комиссии утверждается приказом директора образовательной организации, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяются локальным актом.

6.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть мотивированное заявление на имя директора о переводе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б»-«в» пункта 6.5 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума (при наличии).

6.9. Учебная часть в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра (полугодия), предшествующих подаче им заявления о переводе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

6.10. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

итогам промежуточной аттестации за два семестра, предшествующие подаче заявления о переводе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые (более высокие) достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые (более высокие) достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

6.11. В результате рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов и информации Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

6.12. Перевод с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора образовательной организации, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе.

Датой перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное считается дата издания приказа о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

7.Порядок отчисления обучающегося

7.1. Образовательные отношения с обучающимся прекращаются в следующих случаях:

7.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

7.1.2. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.1.3. по инициативе образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана

7.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

7.2. Отчисление обучающегося по основаниям, предусмотренным в п. 7.1.2. настоящего Положения за исключением случаев перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится на основании заявления обучающегося с участием родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Заявление обучающегося должно быть согласовано заместителем директора по учебной работе.

Заявление обучающегося об отчислении рассматривается образовательной организацией в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления об отчислении.

7.3. Датой отчисления обучающегося по обстоятельствам, предусмотренным п.п.7.1.2. –7.1.4.настоящего Положения, считается дата издания приказа об отчислении.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

7.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательной организацией.

7.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации об отчислении обучающегося.

7.6. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора образовательной организации об отчислении обучающегося.

7.7. Права и обязанности обучающегося, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

7.8. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из техникума, справку об обучении.

8.Порядок восстановления обучающегося

8.1. Обучающийся, отчисленный из образовательной организации, по своей инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в техникуме в течение пяти лет после отчисления при наличии в нем вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен.

8.2. Восстановление обучающегося, в том числе обучающегося прервавшего свое обучение в образовательной организации в связи с призовом в ряды вооруженных сил Российской Федерации, проводится на специальность, которую обучающийся осваивал и курс, на котором обучающийся учился, до отчисления с учетом академической разницы.

8.3. Восстановление осуществляется по заявлению совершенолетнего обучающегося, и с участием родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося на основании приказа директора образовательной организации.

- Заявление совершенолетнего обучающегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о восстановлении рассматривается техникумом в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления о восстановлении.

- Заявление обучающегося должно быть согласовано заместителем директора по учебной работе.

- Датой восстановления обучающегося считается дата издания приказа о восстановлении.

8.4. При восстановлении обучающегося для продолжения обучения образовательная организация определяет перечень изученных учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, пройденных практик), выполненных научных исследований, и других видов учебной деятельности, которые при восстановлении обучающегося будут перезачтены в порядке, установленном образовательной организацией.

8.5. Обучающемуся, восстановленному в техникум, на любую форму обучения, выдается студенческий билет и зачетная книжка, куда заносятся все перезачтенные учебные дисциплины, профессиональные модули (междисциплинарные курсы, пройденные практики), и другие виды учебной деятельности, предусмотренные учебным

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

планом, с указанием объема часов и полученных отметок.

8.6. Если после проведения перезачета у обучающегося возникает академическая разница, обучающийся может быть восстановлен с условием последующей ликвидации академической разницы. Сведения об академической разнице оформляются заведующим учебной частью или секретарем учебной части. Ликвидация академической разницы проводится после восстановления обучающегося на основании индивидуального учебного плана в сроки, установленные приказом директора, в порядке, предусмотренном локальным актом образовательной организации.

9.Заключительные положения

6.1. Данное Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова» вводится в действие с 01 сентября 2022 г.

6.2. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными и (или) распорядительными актами образовательной организации.

6.3. Действующий утвержденный оригинал Положения размещается в делах организации.

6.4. Электронный вариант Положения размещается на сайте техникума.